

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ”

с. ДОБРОМИР, общ. РУЕН, обл. БУРГАС

Ул. „Пирин” № 11

Директор: 0884846359

e-mail: ou_dobromir@abv.bg

РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021г.

I. Условия за приемане на документи:

1. За учебната 2020/ 2021 година в ОУ „Алеко Константинов”- с. Добромир, общ. Руен, обл. Бургас се приемат ученици в I-ви клас съгласно:

✓ Чл. 8, ал. 2 от ЗПУО

Училищното образование е задължително до навършване на 16-годишна възраст и започва от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 7-годишна възраст на детето.

✓ Чл. 8, ал. 3 от ЗПУО

Училищното образование може да започне и от учебната година с начало в годината на навършване на 6-годишна възраст на детето по преценка на родителя и при готовност за училище, удостоверена при условия и по ред, определени в държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

2. Приемат се следните документи:

- заявление от родител;
- декларация от родителя /ако детето не е посещавало подготвителна група/.
- декларация от родител за предоставяне на данни за детето, които да бъдат вписани в Книгата за подлежащи на задължително обучение деца и ученици до 16-годишна възраст; / Приложение № 1 /
- декларация, относно желанието на родителя за целодневно обучение;
- удостоверение за завършен подготвителен клас-оригинал.
- талон за здравословното състояние на детето и копие на имунизационен паспорт

II. Ред за приемане на документи:

Заявления се приемат всеки работен ден от 08:00 до 16:00 часа в дирекцията на училището.

1. Заявления се подават до 29.05.2020 година.

2. Записването с пълен комплект документи се извършва до 08.06.2020г.

III. Критерии за подбор и прием в първи клас през учебната 2020 /2021 година:

1. Близост до училището по местоживееене.
2. Деца, чийто братя и сестри се обучават в училището.
3. Деца със специални образователни потребности.
4. Деца близнаци и сираци.
5. Деца на инвалиди, живеещи в близост до училището.

Забележка:

Родителите на деца със СОП трябва да представят необходимите медицински документи – протокол от ЛКК, ТЕЛК. В една паралелка не може да има повече от три деца със СОП.

IV. График на дейностите:

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Педагогически съвет за реда за приемане на ученици в I клас , график на дейностите, необходими документи и критерии за подбор на кандидатите.	16.03.2020г.	Директор
2.	Преглед на изготвения от общинската администрация списък на подлежащите на обучение в I клас	20.03.2020г.	Директор
3.	Заповед на директора за реда, сроковете и критериите за подбор на кандидатите.	27.03.2020г.	Директор
4.	Поставяне на видно място в училище информация за родителите относно реда, сроковете, критериите и необходимите документи за записване на първокласници.	27.03.2020г.	Директор
5.	Публикуване на интернет страницата на училището реда за прием и необходимите документи за записване на ученици в I клас за учебната 2019/2020 година.	27.03.2020г.	Директор
6.	Определяне на училищна комисия за приемане на заявления за първи клас	до 27.05.2019г.	Директор
7.	Приемане на заявления за записване в 1-ви клас	29.05.2020г.	Училищна комисия
8.	Среща с родителите на бъдещите първокласници	29.05.2020г.	Директор, Фатме Ахмед
9.	Записване на подалите заявления с пълен комплект документи	от 03.06. до 08.06.2020г.	Училищна комисия
10.	Родителска среща	08.09.2020г.	Фатме Ахмед
11.	Утвърждаване на списъците на приетите ученици	до 11.09.2019г.	Директор

V. На основание решение №1 на Педагогическия съвет от 13.03.2020г. и становище на Обществения съвет обявяваме за учебната 2020 / 2021 година една паралелка за I клас.

Класен ръководител на първи клас за учебната 2020 / 2021 година е Фатме Адемова Ахмед.

ОСМАН МЕХМЕДОВ
Директор



ДЕКЛАРАЦИЯ

В качеството ми на родител/настойник на

.....
(ученик в I клас)

Декларирам, че за попълване на личните данни в Книгата за подлежащи на задължително обучение деца и ученици до 16-годишна възраст, ги предоставям лично.

..... ЕГН.....

(три имена на родителя)

..... ЕГН

(три имена на детето)

Уведомен съм, че данните ще бъдат вписани в Книгата за подлежащи на задължително обучение деца и ученици до 16-годишна възраст и няма да бъдат разпространявани на трети лица.

Не съм предоставял копие от акт за раждане на детето/ученика.

Не съм предоставял копие от лична карта.

Посочените от мен данни в настоящата декларация са сверени от длъжностното лице, което приема документите.

Декларатор:

(подпис)

Длъжностно лице:

(фамилия и подпис)